

De Blauwe Schuit
Centrum voor kunsteducatie Westfriesland

Privacy – verklaring

Versie oktober 2020



Inhoudsopgave

Privacy en veiligheid.....	3
De Algemene Verordening Gegevensbescherming	3
Doeleinden & verwerking persoonsgegevens	3
Van wie verwerken wij persoonsgegevens?.....	3
Met welk doel verwerken wij persoonsgegevens?.....	3
Welke gegevens worden verwerkt?	4
Wanneer vragen wij toestemming?.....	5
Welke middelen gebruiken wij voor het verwerken van persoonsgegevens?	5
Hoelang worden gegevens bewaard?.....	5
Hoe worden onze persoonsgegevens beveiligd?.....	6
Wie heeft er toegang tot de persoonsgegevens?	6
Rechten van de betrokkene	6
Contactgegevens.....	6

Privacy en veiligheid

Wanneer u deel wilt nemen een cursus, workshop of andere activiteit bij De Blauwe Schuit laat u een aantal persoonlijke gegevens bij ons achter. Dit geldt ook voor iedereen die een ruimte bij ons huurt, een privé of bedrijfs-uitjes bij ons boekt, bij ons komt werken, onze nieuwsbrief wilt ontvangen of een kaartje koopt voor een evenement. U moet erop kunnen vertrouwen dat wij zorgvuldig met uw gegevens omgaan en deze op een veilige manier worden verwerkt. Wij vertellen daarom in deze verklaring waarvoor we uw gegevens nodig hebben en wat we met uw gegevens doen.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming

Iedere organisatie is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en handhaven van een privacy beleid. Hiervoor gelden onder andere de volgende wettelijke kaders:

- Vanaf 25 mei 2018 de Europese Verordening; de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming

Met deze privacy verklaring geven wij zo goed mogelijk invulling aan deze wettelijke kaders.

Doeleinden & verwerking persoonsgegevens

Van wie verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken de persoonsgegevens van onze cursisten, personeel, geïnteresseerden, deelnemers aan projecten en workshops, ZZP-ers waarmee wij samenwerken, contactpersonen bij scholen of andere instellingen, ouders (als lesgeldplichtige in het geval van minderjarige cursisten) en huurders.

Met welk doel verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens, omdat deze nodig zijn voor onze bedrijfsvoering. In de meeste gevallen verwerken wij persoonsgegevens, omdat dit nodig is voor de uitvoering van een overeenkomst met een klant, huurder, personeelslid of zelfstandige. Hieronder vindt u een overzicht van de reden voor het verwerken van persoonsgegevens per bedrijfsactiviteit.

Cursussen / Workshops / Evenement

Gegevens zijn noodzakelijk voor facturatie / betaling. Daarnaast nodig voor de planning en communicatie over de lessen/workshop.

Kunstlezingen

Gegevens zijn noodzakelijk voor de planning en communicatie over de lezingen.

Huur ruimte

Gegevens zijn noodzakelijk voor facturatie / betaling.

Bedrijfs- of privé-uitje

Gegevens zijn noodzakelijk voor facturatie. Daarnaast voor de planning en communicatie over de activiteit.

Nieuwsbrief

Gegevens gebruiken wij voor de verzending van de nieuwsbrief.

Wij verwerken een aantal persoonsgegevens wegens een wettelijk verplichting (personeel). Indien we persoonsgegevens voor andere doeleinden willen gebruiken, zullen we toestemming vragen aan de betrokkenen.

Indien u uw gegevens niet wenst te verstrekken kunnen wij geen overeenkomst sluiten en/of onze bedrijfsvoering niet of onvolledig uitvoeren. In dat geval kunt u geen gebruik maken van onze diensten.

[Welke gegevens worden verwerkt?](#)

Van geïnteresseerden verwerken wij over het algemeen

- Naam
- E-mail adres

Van deelnemers aan lezingen bovenstaande plus:

- Telefoonnummer

Verder verwerken wij van zelfstandigen, huurders en klanten voor bedrijfs/privé uitjes bovenstaande plus:

- Adres
- IBAN (bij automatisch incasso)

Verder verwerken wij van cursisten bovenstaande plus:

- Geboortedatum
- Naam ouders (indien cursist minderjarig i.v.m. de betaling)
- Geslacht
- Stamkaart cultuurstrippen (indien dit als betaalmiddel wordt gebruikt)

Aanvullend verwerken wij van personeel bovenstaande plus:

- Nationaliteit
- BSN
- Burgerlijke stand
- Diploma's
- VOG's

Daarnaast verwerken wij de volgende gegevens voor in specifieke gevallen:

Verhuur oefenruimtes

- Namen bandleden (bij verhuur oefenruimtes)

Inschrijving evenementen Blauwe Schuit Onderwijs

- Naam
- E-mail adres
- Naam school/instantie

Tevens verwerken wij foto's voor PR doeleinden.

Wij maken op de websites <https://www.blauweschuit.nl/> en www.blauweschuitonderwijs.nl gebruik van functionele en analytische cookies. Een cookie is een eenvoudig klein bestandje dat met pagina's van deze website wordt meegestuurd en door de browser op een computer, tablet of smartphone wordt opgeslagen. Wij gebruiken uitsluitend functionele en analytische cookies. Wij plaatsen geen tracking cookies. De cookies die wij plaatsen zijn nodig voor de werking van onze website en het bijhouden van de statistieken. Voor onze statistieken maken we gebruik van [Google Analytics](#) waarbinnen wij de statistieken anonimiseren en niet delen met andere partijen.

Wanneer vragen wij toestemming?

Bij het maken van foto's waarop personen herkenbaar in beeld zijn, vragen wij vooraf schriftelijk toestemming voor het maken en het gebruik van de foto's. Voor het gebruik van foto's die gemaakt zijn in de openbare ruimte wordt niet apart toestemming gevraagd, tenzij bovenstaand van toepassing is.

Welke middelen gebruiken wij voor het verwerken van persoonsgegevens?

Wij maken gebruik van de volgende systemen voor het verwerken van persoonsgegevens.

Webwinkel: WooShop

Cursistenadministratie: [AFAS](#)

Boekhouding: [AFAS](#)

Salarisadministratie: [Loonburo Westfriesland, Numbers](#)

Website/Nieuwsbrief beheer: [Indrukwekkend](#)

Wij maken tevens gebruik van Sociale Media ([Facebook](#), [Instagram](#), [Twitter](#): hierop worden teksten en foto's geplaatst). Docenten maken soms gebruik van WhatsApp groepen om makkelijk in contact te komen met hun cursisten. Google Analytics helpt ons inzicht in krijgen in de bezoekers van onze website. Met de leveranciers van de systemen die wij gebruiken sluiten wij verwerkersovereenkomsten af.

Hoelang worden gegevens bewaard?

De klantgegevens in de cursistenadministratie worden 2 jaar bewaard nadat de laatste cursus is gekocht. De boekhouding wordt 7 jaar bewaard op grond van de wettelijke bewaartermijn. Gegevens voor abonnement van de nieuwsbrief worden bewaard tot de abonnee zich afmeldt. Personeelsgegevens worden bewaard zolang het dienstverband duurt. Na uitdiensttreding worden deze gegevens nog 2 jaar bewaard. CV's en sollicitatiebrieven worden hooguit 1 jaar bewaard.

Hoe worden onze persoonsgegevens beveiligd?

Ons netwerk en onze systemen zijn beveiligd met wachtwoorden. Daarnaast worden kasten en kantoren fysiek afgesloten. Alle gegevens die zich online bevinden, bevinden zich op beveiligde webpagina's. Op de hardware en in de communicatie tussen de servers/cliënten/office365 zit encryptie.

Wie heeft er toegang tot de persoonsgegevens?

Het personeel dat is belast met de verwerking van de persoonsgegevens heeft ook toegang tot de persoonsgegevens. Dit zijn de cursistenadministratie en de financiële administratie. Verder hebben de leveranciers van onze softwarepakketten toegang. Met hen zijn verwerkersovereenkomsten afgesloten. Voor iedereen die werkt met persoonsgegevens geldt een geheimhoudingsplicht.

Onze docenten krijgen per cursus een presentielijst met daarop de naam, leeftijd, geslacht, telefoonnummer en e-mail adres van elke cursist in de desbetreffende les.

Rechten van de betrokkene

Als betrokkene heeft u volgens de AVG het recht op:

- inzage
- rectificatie en aanvulling
- vergetelheid (over verzoek kunnen uw gegevens gewist worden, mits deze niet meer nodig zijn voor doel waarvoor de gegevens verzameld zijn (overeenkomst van verkoop/verhuur)
- beperking van de verwerking
- dataportabiliteit
- het recht van bezwaar
- het recht om niet onderworpen te worden aan automatische individuele besluitvorming (profiling). *De Blauwe Schuit doet niet aan profiling.*

Indien u van één van deze rechten gebruik wilt maken, kunt u contact opnemen met info@blauweschuit.nl

Tevens heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Op [deze website](#) vindt u de contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens.

Contactgegevens

Contactgegevens De Blauwe Schuit

Stichting De Blauwe Schuit

Vredehofstraat 7A

1624 XG Hoorn

Telefoon: 0229 – 21 39 62 E-mail: info@blauweschuit.nl